UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando Gonzalez Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	1S

Serie (7)	**Descripción (8)**	**Ubicación Física (9)**
1S.6	Informes Trimestrales y anuales de la institución	Dirección de Contabilidad

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando Gonzalez Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	2C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
2C.7.1	Gestionar la información solicitada para la atención a procesos de investigación	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando González Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	4C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
4C.1	Expediente con carga horaria del personal a cargo de la dirección	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización
4C.2	Nomina de base, directivo, administrativo, docente y contrato	Dirección de Egresos (ejercicio 2024), Archivo General (ejercicios anteriores)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando Gonzalez Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	5C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
5C.1.1	Libros de registro de polizas por cuenta bancaria	Dirección de Contabilidad
5C.2	Altas y bajas de las cuentas bancarias de la UAN	Dirección de Ingresos
5C.8	Conciliaciones bancarias	Dirección de Contabilidad

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando Gonzalez Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	6C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
6C.1	Registro de información de bienes patrimoniales e inventarios(altas,bajas y traspasos)	Dirección de Ingresos
6C.1	Registro de información de bienes patrimoniales e inventarios(altas,bajas y traspasos)	Dirección de Egresos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando González Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	9C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
9C.6.2	Registro y control de correspondencia enviada a las diferentes unidades administrativas para su ge	Secretaria de Finanzas
9C.7.1	Documentos del archivo documental en tramite como el inventario y las fichas técnicas	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando González Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	10C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
10C.3	Cumplimiento de obligaciones de transparencia atendiendo las solicitudes de información	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización
10C.9	Entregar por trimestre la información necesaria para dar cumplimiento al portal de transparencia	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando González Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	12C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
12C.1	Documentos de Auditorias de ASF, ASEN, OIC, entre otras	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaria de Finanzas
Nombre del Titular (2)	Dr. Edgar Alberto Rivera Rivas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Jorge Armando González Miramontes
Correo electrónico institucional (4)	sf@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 05
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	13C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
13C.2	Informes de las actividades realizadas en la dirección	Dirección de atención a Procesos de Fiscalización